## Hướng dẫn doanh nghiệp kê khai thông tin trực tuyến

Điều tra doanh nghiệp năm 2022 sử dụng phương pháp điều tra gián tiếp thông qua hình thức thu thập thông tin trực tuyến

Bước 1. Doanh nghiệp (DN) truy cập trang web có địa chỉ https://thongkedoanhnghiep.gso.gov.vn

- Tại giao diện đăng nhập, DN đăng nhập bằng tài khoản và mật khẩu là mã số thuế của doanh nghiệp



Hệ thống sẽ yêu cầu đổi mật khẩu cho lần đăng nhập đầu tiên, khi đó DN thực hiện đổi mật khẩu theo yêu cầu của hệ thống. **Lưu ý:** mật khẩu mới phải có đủ các ký tự chữ và số

HỆ THỐNG XỬ LÝ			
ĐIỀU TRA DOANH NGHIỆP			
ĐỔI MẬT KHẨU			
Tài khoản: 0200409784			
Mật khẩu mới:			
Xác nhận lại:			
Hủy Lưu			

Trường hợp DN không đăng nhập được vào hệ thống, DN liên hệ số điện thoại 0942515989 - 0904915936 để được hỗ trợ.

**Bước 2.** DN trả lời các thông tin có trong phiếu điều tra Sau khi đăng nhập, hộp thoại xác định kỳ báo cáo:

DN chọn menu **"Báo cáo năm**" xuất hiện giao diện sau:

XÁC ĐỊNH KÌ BÁO CÁO	
Báo cáo Tháng/Quý	
Báo cáo Năm	
Thoát	

DN chọn menu Phiếu số 01/DN-TB nếu là DN điều tra toàn bộ -



- DN chọn menu Phiếu số 01/DN-MAU nếu là DN điều tra mẫu

-

- hoặc Phiếu xuất nhập khẩu dịch vụ/ điều tra năm/ Phiếu số 06 ĐTXNKDV-DVK



Sau khi chọn xuất hiện phiếu thu thập thông tin DN trả lời các thông tin có trong phiếu điều tra

Trang chủ		
Xuất số liệu đã kê khai ra Excel	PHIẾU THU THẬP THÔNG TIN NĂM 2021 ĐỐI VỚI DOANH NGHIỆP	Gửi Báo cáo tài chính
Phiếu 1DN-MAU		Đã gửi báo cáo tài chính
Phiếu số 1/DN-MAU	Năm điều tra 2022	
	Mã số thuế	
Thông tin người trả lời phiếu   Họ và tên   Điện thoại   Email   A1. THÔNG TIN ĐỊNH DANH		Î
Al.1 Tên doanh nghiệp		
Al.2 Địa chỉ doanh nghiệp Tinh/Thành phố		
Huyện/Quận	· • •	
Xã/Phường/Thị trấn	×	
Thôn, ấp (số nhà, đường phố)		
Al.3 Sô điện thoại		
A1.4 Email A1.5 Logi hình dognh nghiên		
01. Công tự TNHH		
02. Công ty Cổ phần		
🔵 03. Công ty hợp danh		

Tại màn hình này, DN trả lời lần lượt các chỉ tiêu có trong phiếu điều tra

Giải thích các chỉ tiêu đối với phiếu: Phiếu số 01/DN-TB - <u>Xem tại đây</u> Phiếu số 01/DN-MAU - <u>Xem tại đây</u>

## LƯU Ý:

- Thường xuyên nhấn nút Lưu tạm để lưu tạm thông tin khi chưa hoàn thành toàn bộ các chỉ tiêu trong phiếu, tránh mất dữ liệu đã nhập
- Liên hệ ngay với ĐIỀU TRA VIÊN phụ trách doanh nghiệp (số điện thoại hiển thị phía trên cùng góc phải của màn hình nhập tin) để được hướng dẫn cách ghi các chỉ tiêu và hướng dẫn sửa lỗi khi lưu phiếu
- Gửi kèm báo cáo tài chính (file dạng xml) để Cơ quan Thống kê kiểm tra lại số liệu đã kê khai



Bước 3. Hoàn thành phiếu đã kê khai

Sau khi DN hoàn thành các chỉ tiêu trong phiếu điều tra, DN click vào nút Hoàn thành kê khai phiếu để gửi phiếu điều tra cho Cơ quan Thống kê